

Rekisteriseloste

Asiakasrekisterin seloste

Henkilötietolain (523/1999) 10 §:n mukainen rekisteriseloste

Rekisterinpitäjä

Savon Kuituverkko Oy
Metsurintie 4 A 4
70150 Kuopio

Rekisteriasioita hoitava henkilö

Kati Markkanen
Puh. 050 462 4000

Rekisterin nimi sekä rekisteröidyt

Savon Kuituverkko Oy:n sidosryhmä- ja asiakasrekisteri.

Rekisteritietojen käyttötarkoitus

Tietoja käsitellään sovittujen palveluiden tuottamiseen ja palveluiden ja tuotteiden toimittamiseen asiakkaalle sekä laskutukseen, asiakassuhteen hoitamiseen ja kehittämiseen liittyen sekä tilastollisiin tarkoituksiin.

Tietoja käytetään myös asiakkaan ja Savon Kuituverkko Oy:n sekä sen yhteistyökumppanien väliseen markkinointiin, markkinatutkimuksiin sekä markkinointikilpailujen järjestämiseen.

Rekisterin tietosisältö

- Rekisteröidyn perustiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumero, henkilötunnus, y-tunnus.
- Laskutukseen ja perintään liittyvät tiedot
- Asiakkuuteen ja sopimussuhteeseen liittyvät tiedot, kuten tuotteet ja palvelut, niiden avaus-, ja irtisanomispäivä, sekä palvelun toteuttamiseen liittyvät tiedot
- Käyttäjätunnukset ja muut tunnistautumistiedot
- Lupatiedot ja kiellot, kuten suoramarkkinointiluvat ja -kiellot
- Asiakashistoria (esim. yhteydenotot asiakkaaseen/asiakkaalta, palvelumuutokset)

Tietolähteet

Tiedot on saatu asiakkaalta itseltään, lisäksi tietojen keräämiseen voidaan käyttää julkisia tietolähteitä, kuten Suomen Postin ja Väestörekisterikeskuksen osoitepalvelua.

Tietojen luovutus

Savon Kuituverkko Oy voi luovuttaa asiakastietoja voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittavissa rajoissa. Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole palvelun toteuttamisen vuoksi tarpeellista. Tällöin Savon Kuituverkko Oy huolehtii riittävästä tietosuojan tasosta lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Rekisterin suojaus

Kaikilla rekisteriä käsittelevillä henkilöillä on rekisterinpitäjän myöntämä henkilökohtainen käyttöoikeus. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattu.

Koko henkilöstöllä on vaihtoehtoisuus liittyen kaikkiin asiakastietoihin.

Asiakassuhteen päättyessä asiakkaan tiedot poistuvat rekistereistä heti, kun niiden käsittely ei ole enää tarpeellista.

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).